

วิธีการชำระเงิน



ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการชำระเงิน



เงินสด

จ่าย ณ ที่ทำการสมาคมฯ ในวันและเวลาทำการ (วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08:30-16:30 น.)



เช็ค
สั่งจ่ายในนาม

- สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ในพระราชูปถัมภ์ ฯ
 - SAFETY AND HEALTH AT WORK PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND) UNDER PATRONAGE
-



โอนเงิน

เข้าบัญชีชื่อ "สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ "

> **แจ้งชำระเงินค่าบริการ**

> **ตรวจสอบสถานะการแจ้ง**



ธนาคาร



ประเภทบัญชี

สะสมทรัพย์

เลขที่บัญชี

211-0-51828-5

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

: 0993000133226

ติดต่อเจ้าหน้าที่

- โทร. 02-8841852
- อีเมล : shawpat.ac.public@gmail.com , shawpat.account@gmail.com

เอกสารที่ต้องให้เจ้าหน้าที่ในวันแรกของการอบรม

- จป.หัวหน้างาน
: สำเนาบัตร ปชช.
- จป.เทคนิค
: สำเนาบัตร ปชช.
: สำเนาวุฒิบัตร จป.หัวหน้างาน หรือหนังสือรับรองการเป็น จป.หัวหน้างาน
- จป.เทคนิคขั้นสูง
: สำเนาบัตร ปชช.
: หลักฐานการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวท./ปวส./ปกศ.สูง / วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม.6 หรือ ปวช.
: หลักฐานการเป็น จป.เทคนิคหรือพื้นฐานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
- คณะกรรมการความปลอดภัยฯ
: สำเนาบัตร ปชช.
: ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
- หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ
: สำเนาบัตร ปชช.
: สำเนาวุฒิบัตรหรือหนังสือรับรองการเป็น จป.