



สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน(ประเทศไทย)

22/3 อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน

กรุงเทพมหานคร โทร 0 2884 1852 0 2880 4803 โทรสาร 0 2884 1853

ที่ สปอท 460/2558

P.1/6

12 พฤศจิกายน 2558

เรื่อง ขอเชิญส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมหลักสูตร จป.ระดับหัวหน้างาน ระดับเทคนิค ระดับบริหาร และ  
หลักสูตร คปอ.

เรียน นายจ้าง / เจ้าของสถานประกอบการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.กำหนดการอบรม 2.ใบสมัครอบรม  
3.อัตราค่าลงทะเบียน 4.แผนงานอบรมปี 2559

ด้วยสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน(ประเทศไทย) ได้กำหนดแผน  
จัดอบรมหลักสูตร จป.หัวหน้างาน จป.เทคนิค จป.บริหาร และหลักสูตร คปอ. ในพื้นที่จังหวัดภาคใต้ซึ่งจะ  
จัดขึ้น ณ ห้องสัมมนาโรงแรมไดอิชิ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ทั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานประกอบการ  
ในเขตพื้นที่ดังกล่าวได้มีความสะดวกในการเข้ารับการอบรมและเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายความ  
ปลอดภัยในการทำงานคือพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
พ.ศ 2554 และกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ 2549

สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน(ประเทศไทย) จึงขอเรียนเชิญ  
ท่านส่งพนักงานเข้ารับการอบรมตามรายละเอียดในแผนงานอบรมปี 2559 ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ธีระ พงศ์อนันต์)

ผู้จัดการสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)

\*ดูรายละเอียดกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานฯ ได้ที่ [www.shawpat.or.th](http://www.shawpat.or.th)

\*สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสมเจตน์ แก้วคง โทร 088-3985993



สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน(ประเทศไทย) 22/3 หมู่ที่ 2 อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ชั้น 3 ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กทม. 10170

แผนฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานประจำปี 2559 (พื้นที่ภาคใต้) ณ โรงแรมไดอัส หาดใหญ่ สงขลา

เดือน	หลักสูตร	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
มกราคม		-	-	-	-
กุมภาพันธ์		16-17	-	-	18-19
มีนาคม		17-18	-	24-25	-
เมษายน			-	-	-
พฤษภาคม		16-17	25-26-27	18-19	23-24
มิถุนายน			-	-	27-28
กรกฎาคม		14-15	-	26-27	-
สิงหาคม			17-18-19	-	24-25
กันยายน		20-21	-	27-28	-
ตุลาคม		-	-	-	19-20
พฤศจิกายน		16-17	21-22-23	24-25	-
ธันวาคม		15-16	-	-	-
เวลาอบรม		12 ชั่วโมง	18 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง
ค่าลงทะเบียนแบบ Public ท่านละ		1,800/2,000 บาท (สมาชิก/ไม่ใช่สมาชิก)	3,000/3,300 บาท (สมาชิก/ไม่ใช่สมาชิก)	1,800/2,000 บาท (สมาชิก/ไม่ใช่สมาชิก)	1,800/2,000 บาท (สมาชิก/ไม่ใช่สมาชิก)
ค่าอบรม In House training		25,000 บาท	35,000 บาท	25,000 บาท	25,000 บาท
จำนวนผู้เข้าอบรมรุ่นละ		20 คน	20 คน	20 คน	20 คน

สนใจอบรมติดต่อจนท.ประจำหาดใหญ่ คุณสมเจตน์ แก้วคง โทร 088-3985993 โทร/แฟกซ์ 074-358623 E-mail address : [shawpat.songkhla@gmail.com](mailto:shawpat.songkhla@gmail.com)

สำนักงาน กทม 02-884 1852 02-880-4803 081 988 6132 ติดต่อ คุณจรรยา จันทรแก้ว แฟกซ์ 02-884-1853 E mail : [shawpattraining@gmail.com](mailto:shawpattraining@gmail.com)

กำหนดการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	กำหนดการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
<p>วันที่ 1</p> <p>วิทยากร</p> <p>08.30-08.45 ลงทะเบียน</p> <p>08.45-09.00 ทดสอบก่อนการอบรม</p> <p>09.00-12.15 (๑) หมวดวิชาที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน (ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน</p> <p>วิทยากร</p> <p>13.15-16.30 (๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน (ข)สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>วันที่ 2</p> <p>วิทยากร</p> <p>09.00-12.15 (๓) หมวดวิชาที่ ๓ การค้นหาอันตรายจากการทำงาน (ก) การตรวจความปลอดภัย (ข) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (ค) การสอบสวนและการรายงานอุบัติเหตุ</p> <p>วิทยากร</p> <p>13.15-16.30 (๔) หมวดวิชาที่ ๔ การป้องกันและควบคุมอันตราย (ก) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร (ข) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า (ค) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ (ง) การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ (จ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน (ฉ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี (ช) การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์ (ซ) การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง (ณ) การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล</p> <p>16.30-16.45 ทดสอบหลังการอบรม</p> <p>หมายเหตุ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเข้าเรียนครบ 12 ชั่วโมงจึงจะได้รับวุฒิบัตร</p>	<p>วันที่ 1</p> <p>08.30-08.45 ลงทะเบียน</p> <p>08.45-09.00 ทดสอบก่อนการอบรม</p> <p>วิทยากร</p> <p>09.00-12.00 (๑) หมวดวิชาที่ ๑ การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน (ก) แนวคิดการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน (ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร</p> <p>13.00-16.30 (๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก)การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน (ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>วันที่ 2</p> <p>วิทยากร</p> <p>09.00-16.30 (๓) หมวดวิชาที่ ๓ การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ก) แนวคิดการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ข) แนวคิดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน (ค)ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ง) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ</p> <p>16.30-16.45 ทดสอบหลังการอบรม</p> <p>หมายเหตุ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเข้าเรียนครบ 12 ชั่วโมงจึงจะได้รับวุฒิบัตร เวลาพักทานอาหารว่าง 10.30-10.45 และ 14.45-15.00 เวลาพักทานอาหารกลางวัน 12.15-13.15 กำหนดการนี้อาจจะปรับเปลี่ยนเวลาได้ตามความเหมาะสม</p>

กำหนดการอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	กำหนดการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค
<p><b>วันที่ 1</b>  <b>วิทยากร</b>  <b>08.30-08.45</b> ลงทะเบียน  <b>08.45-09.00</b> ทดสอบก่อนการอบรม            09.00-12.15 หมวดวิชาที่ ๑ การบริหารคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพ            1.1 แนวคิดระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน            1.2 การพิจารณาแผนงานและโครงการความปลอดภัยในการทำงานและความปลอดภัยของงาน            13.15-16.30 3.5 การประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน            3.6 การประชุมและการติดตามงาน            2. หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน            2.1 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๕            2.2 สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>วันที่ 2</b>            (๓) หมวดวิชาที่ ๓ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ            09.00-12.15 3.1 การควบคุมและป้องกันการประสบอันตรายจากการทำงาน            3.2 การสำรวจความปลอดภัย            13.15-16.30 3.3 การจัดทำข้อบังคับ คู่มือและมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน            3.4 การวางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย  <b>16.30-16.45</b> ทดสอบหลังการอบรม  <b>หมายเหตุ</b> ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเข้าเรียนครบ 12 ชั่วโมงจึงจะได้รับวุฒิบัตร            เวลาพักทานอาหารว่าง 10.30-10.45 และ 14.45-15.00            เวลาพักทานอาหารกลางวัน 12.15-13.15            กำหนดการนี้อาจจะปรับเปลี่ยนเวลาได้ตามความเหมาะสม</p>	<p><b>วันที่ 1</b>  <b>08.30-08.45</b> ลงทะเบียน  <b>08.45-09.00</b> ทดสอบก่อนการอบรม            09.00-12.15 หมวดวิชาที่ 1            การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน            ก.แนวคิดการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน            ข.บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค            13.15-16.30 หมวดวิชาที่ 2            กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน            ก.สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน            ข.การตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดของกฎหมาย</p> <p><b>วันที่ 2</b>            09.00-12.15 หมวดวิชาที่ 3            การวิเคราะห์งานเพื่อขีบ่งอันตราย            ก.เทคนิคการขีบ่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน            13.15-16.30 ข.เทคนิคการขีบ่งอันตรายเพื่อป้องกันโรคจากการทำงาน            ค.เทคนิคการขีบ่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรง</p> <p><b>วันที่ 3</b>            09.00-12.15 หมวดวิชาที่ 4            การฝึกปฏิบัติการป้องกันและควบคุมอันตราย            ก.การฝึกปฏิบัติการตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดของกฎหมาย            13.15-16.30 ข.การฝึกปฏิบัติการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน            ค.การฝึกปฏิบัติการสอบสวนอุบัติเหตุและการจัดทำรายงาน</p> <p><b>16.30-16.45</b> ทดสอบหลังการอบรม  <b>หมายเหตุ</b> ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเข้าเรียนครบ 18 ชั่วโมงจึงจะได้รับวุฒิบัตร            เวลาพักทานอาหารว่าง 10.30-10.45 และ 14.45-15.00            เวลาพักทานอาหารกลางวัน 12.15-13.15            กำหนดการนี้อาจจะปรับเปลี่ยนเวลาได้ตามความเหมาะสม</p>



### อัตราค่าลงทะเบียน

หลักสูตร	ประเภท	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม ค่าลงทะเบียน
จป.ระดับหัวหน้า งาน	สมาชิกสมาคมฯ	1,800	126	1,926
	ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ	2,000	140	2,140
จป.เทคนิค	สมาชิกสมาคมฯ	3,000	210	3,210
	ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ	3,300	231	3,531
จป.บริหาร	สมาชิกสมาคมฯ	1,800	126	1,926
	ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ	2,000	140	2,140
คณะกรรมการ ความปลอดภัยฯ	สมาชิกสมาคมฯ	1,800	126	1,926
	ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ	2,000	140	2,140

#### หมายเหตุ

- 1.สมาคมฯ ไม่อยู่ในข่ายต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3 % down load หนังสือได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่ายจากกรมสรรพากรได้ที่ <http://www.shawpat.or.th/taxfree.pdf>
- 2.อัตราค่าลงทะเบียนดังกล่าวรวม ค่า coffee Break เช้า-บ่าย+อาหารเที่ยง+คู่มืออบรม+ค่าวิทยากร+วุฒิบัตร

#### วิธีการชำระเงิน

- เช็คสั่งจ่าย “สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)”  
Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)
- โอนเข้าบัญชี “สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)”
  - ธนาคารกรุงเทพ สาขาตลิ่งชัน เลขที่บัญชี 211-0-51828-5
  - พร้อมแฟกซ์ใบ Pay In ระบุชื่อบริษัท หลักสูตรเข้ารับการอบรมและวันที่เข้ารับการอบรมให้ชัดเจนมายังเบอร์โทร/แฟกซ์ 074-358623
  - หรือส่งข้อมูล email address : [shawpat.songkhla@gmail.com](mailto:shawpat.songkhla@gmail.com)
- ใบเสร็จรับเงินได้ในวันอบรม  
ถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสมเจตน์ แก้วคง (จ.สงขลา) มือถือ 088-3985993  
หรือสำนักงาน กทม 02-884 1852 02-880-4803 081 988 6132 ติดต่อ คุณจรรยา จันท์แก้ว  
แฟกซ์ 02-884-1853 E mail : [shawpattraining@gmail.com](mailto:shawpattraining@gmail.com)



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร จป.หัวหน้างาน/ เทคนิค/บริหาร และ คปอ.  
สถานที่จัดอบรม โรงแรมไดอิชิ เลขที่ 29 ถ.ฉัยยาकुสุทิศ 4 ต. หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง).....  
สถานที่ทำงานปัจจุบันบริษัท.....  
เลขที่.....หมู่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....Email.....  
ประกอบกิจการ.....จำนวนลูกจ้าง.....คน  
หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน วันที่อบรม.....  
1. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....  
2. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....  
3. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....  
4. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค วันที่อบรม.....

1. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร วันที่อบรม.....

1. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

2. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน วันที่อบรม.....

1. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

2. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

3. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

เอกสารของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จป หัวหน้างาน / จป บริหาร	สำเนาบัตรประชาชนพร้อมใบสมัครเข้ารับการอบรม
จป เทคนิค สำเนาวุฒิปบัตร จป.หัวหน้างาน	สำเนาบัตรประชาชน/ใบสมัครเข้ารับการอบรม
หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ	สำเนาบัตรประชาชน/ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/ใบสมัครเข้ารับการอบรม

ลงชื่อ.....นาย/นาง (ประทับตราบริษัท ถ้ามี)

ชื่อผู้ประสานงานของบริษัท.....โทร.....ต่อ.....

กรุณาแฟกซ์กลับมาที่ 074-358623 หรือ สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยฯ โทรสาร 0 2884 1853 0 2880 4891

หรือส่งข้อมูล email address : [shawpat.songkhla@gmail.com](mailto:shawpat.songkhla@gmail.com) หรือ สมัครออนไลน์ได้ที่ [www.shawpat.or.th](http://www.shawpat.or.th)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสมเจตน์ แก้วคง มือถือ 088-3985993 โทร/แฟกซ์ 074-358623