

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอรับบริการและขอใบเสนอราคา



กรุณาทำเครื่องหมาย ✕ ลงใน เพื่อขอรับบริการและขอใบเสนอราคา

หลักสูตรที่ต้องการจัดอบรมภายในหน่วยงาน

1..... 2.....
3..... 4.....

ขอรับบริการจัดกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในการทำงาน

1. ชื่อบริษัท(ภาษาไทย)..... เลขที่.....
หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง.....
อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ประเภทธุรกิจ.....
ผู้ประสานงาน.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์..... ต่อ.....
(มือถือ)..... E-mail Address.....

2. ลักษณะงานขององค์กร

2.1 โรงงาน 2.2 สำนักงาน 2.3 อื่นๆ.....

3. ความต้องการในการจัดอบรม/จัดกิจกรรมในครั้งนี้ (วัตถุประสงค์/ความคาดหวัง/เป้าหมาย)

3.1..... 3.2.....
3.3..... 3.4.....

4. ช่วงเวลาที่ต้องการจัดอบรม.....ระยะเวลาในการจัดอบรม.....วัน

5. ความต้องการพิเศษ

- 5.1 จัดอบรมภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นๆ (โปรดระบุ).....
 5.2 จัดอบรมในวันหยุด
 5.3 รูปแบบการอบรมอื่นๆ (โปรดระบุ).....

6. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม / ผู้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัย

- พนักงานทั่วไป หัวหน้างาน บริหาร ผู้รับเหมา อื่นๆ.....
 ระดับการศึกษาโดยเฉลี่ย ประถม มัธยม สูงกว่าปริญญาตรี
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม.....คนโดยประมาณ

7. **วิทยากรอบรมที่ต้องการโปรดระบุชื่อ**

4.1..... 4.2..... 4.3 สมาคมฯ จัดให้ตามความเหมาะสม

ส่งแฟกซ์มาที่เบอร์โทรสาร 02-884-1853 , 02-880-4591 หรือ e-mail address – shawpattraining@gmail.com

- **ติดต่องานอบรม** โทร 0 2884 1852 0 2880 4803 คุณกาญจนา (เอ) 089-9276722
คุณจรรยา 081 988 6132 คุณสุดาทิพย์ (ปลา) 089-8959445
- **ติดต่อขอรับบริการจัดกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในการทำงาน**
โทร 0 2884 1852 0 2880 4803 คุณณัฐกษณ์ (เนย) 089-0099728 คุณสุพิชญา (บีบี) 087-0033931